

Statut Gminnej Spółki Wodnej Dębe Wielkie

Tekst jednolity

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Spółka wodna nosi nazwę Gminna Spółka Wodna Dębe Wielkie, zwana dalej „spółką”.

2. Siedzibą spółki jest siedziba Zakładu Komunalnego w Dębem Wielkim (ul. Zielona 3, 05-311 Dębe Wielkie).

3. Terenem działania spółki jest obszar gminy Dębe Wielkie. Spółka, zapewniając zaspokojenie potrzeb zrzeszonych w niej członków, może realizować na zlecenie działania zbieżne z celami określonymi w §4 niniejszego statutu poza terenem gminy Dębe Wielkie w granicach województwa mazowieckiego.

4. Spółka wodna jest niepubliczną formą organizacyjną.

5. Osiągnięty zysk netto przeznaczają się wyłącznie na cele statutowe spółki.

6. Spółka zrzesza osoby fizyczne i prawne na zasadzie dobrowolności.

7. Zarząd spółki prowadzi wykaz członków spółki zawierający ich oznaczenie, wskazanie siedzib i adresów.

8. Spółka prowadzi księgi rachunkowe oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz.351).

§ 2. 1. Spółka została powołana na czas nieokreślony i posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Spółka odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem.

2. Członek spółki nie odpowiada za zobowiązania spółki.

Rozdział 2.

Cel działania spółki oraz sposób i środki służące do osiągnięcia tego celu

§ 4. 1. Celem spółki jest zaspokajanie wskazanych przepisami ustawy Prawo wodne potrzeb w zakresie gospodarowania wodami, a w szczególności wykonywanie, utrzymywanie oraz eksploatacja urządzeń, w tym urządzeń wodnych, służących do:

- 1) ochrony wód przed zanieczyszczeniem;
- 2) melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na zmeliorowanych gruntach;
- 3) odwadniania gruntów zabudowanych lub zurbanizowanych;
- 4) ochrony przed powodzią.

§ 5. 1. Cel określony w §4 spółka realizuje w następujący sposób:

- 1) wykonywanie zadań systemem gospodarczym;
- 2) świadczenie rzeczowe Członków spółki;
- 3) świadczenie rzeczowe podmiotów nie będących Członkami spółki, odnoszących korzyści z urządzeń spółki lub przyczyniających się do zanieczyszczenia wody dla której ochrony spółka została powołana;

4) prace zlecone innym podmiotom, finansowane z budżetu spółki;

5) inny sposób określony przez Walne Zgromadzenie.

§ 6. 1. Do osiągnięcia celu spółki służą:

1) składki i inne świadczenia Członków spółki;

2) świadczenia podmiotów nie będących Członkami spółki zobowiązanych do ponoszenia świadczeń na rzecz spółki;

3) dochody z majątku spółki;

4) zysk netto z działalności prowadzonej przez spółkę;

5) dotacje podmiotowe z budżetu państwa;

6) dotacje celowe z budżetów jednostek samorządu;

7) darowizny i dotacje innych osób prawnych lub fizycznych;

8) pożyczki i kredyty zaciągane przez spółkę;

9) inne środki określone przez Walne Zgromadzenie.

Rozdział 3.

Zasady ustalania wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń adekwatnych do celów spółki

§ 7. Wysokość składek członkowskich, termin ich płatności oraz wykonywanie innych świadczeń w formie świadczenia rzeczowego uchwała Walne Zgromadzenie wg następujących zasad:

1) wysokość składek członkowskich, termin ich płatności oraz zakres innych świadczeń na rzecz spółki powinny zapewniać wykonanie przewidzianych na dany rok zadań statutowych;

2) wysokość składek członkowskich i innych świadczeń na rzecz spółki powinny być proporcjonalne do korzyści odnoszonych przez Członków spółki w związku z jej działalnością;

3) w przypadku gdy wyliczona wysokość składki członkowskiej, uchwalonej przez Walne Zgromadzenie, jest mniejsza, bądź równa 75% składki ustalonej od 1 ha, odpowiednio z powierzchni zmeliorowanej lub powierzchni odwodnionej rowami, składka członkowska jest zamieniana na minimalną składkę członkowską równą 75% składki ustalonej od 1 ha, odpowiednio z powierzchni zmeliorowanej lub powierzchni odwodnionej rowami.

§ 8. 1. Zarząd spółki zawiadamia Członków spółki pisemnie w sposób zwyczajowo przyjęty o wysokości składek członkowskich oraz o zakresie i sposobie wykonywania innych świadczeń na rzecz spółki.

2. Należne składki członkowskie Członkowie spółki wnoszą do Zarządu spółki w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Składki członkowskie nie wniesione w terminie oraz nie wykonane w terminie świadczenia na rzecz spółki podlegają windykacji.

4. Zarząd spółki może w uzasadnionych przypadkach na wniosek zobowiązanego zamienić nie wniesione w terminie składki członkowskie na ekwiwalentne świadczenie rzeczowe na rzecz spółki, a także przesunąć terminy płatności składki członkowskiej, rozłożyć ją na raty lub umorzyć.

5. Jeżeli osoby fizyczne lub prawne nie będące Członkami spółki oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej odnoszą korzyści z urządzeń spółki wodnej lub przyczyniają się do zanieczyszczenia wody, do której ochrony spółka została utworzona, są obowiązane do ponoszenia świadczeń na rzecz spółki.

6. Zarząd ma prawo obciążania Członków spółki kosztami świadczeń lub prac nie wykonanych w terminie.

Rozdział 4.

Prawa i obowiązki członków spółki

§ 9. 1. Członkiem spółki może zostać każda osoba fizyczna lub prawna na zasadzie dobrowolności.

2. Członek spółki posiada następujące prawa:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze do organów spółki;
- 2) prawo do uczestnictwa w obradach Walnego Zgromadzenia spółki bezpośrednio w obradach Walnego Zgromadzenia delegatów lub pośrednio poprzez swojego delegata;
- 3) prawo dostępu do uchwał organów spółki oraz innych dokumentów i informacji dotyczących działalności spółki (o ile nie zostały one objęte ochroną lub wyłączone z udostępnienia na podstawie przepisów prawa lub orzeczeń odpowiednich organów);
- 4) możliwość korzystania z informacji i porad prawnych lub technicznych w zakresie objętym działalnością spółki;
- 5) prawo zgłaszania wniosków i podejmowania decyzji zmierzających do usprawnienia pracy spółki i realizacji jej celów.

§ 10. 1. Członek spółki zobowiązany jest do:

- 1) stosowania się do postanowień statutu oraz uchwał organów spółki;
- 2) terminowego wnoszenia składek członkowskich i ponoszenia innych określonych w statucie świadczeń adekwatnych do celów spółki;
- 3) odpowiedniego wykonywania obowiązków wynikających z wyboru do organów spółki;
- 4) niezwłocznego naprawienia szkód powstałych z jego winy w urządzeniach lub mieniu spółki. W przypadku braku naprawy szkody w wyznaczonym przez Zarząd terminie stosuje się odpowiednio przepis §8 ust. 6 statutu.

Rozdział 5.

Ograniczenia praw członków spółki dotyczące ich gruntów i obiektów niezbędnych do wykonywania zadań spółki

§ 11. 1. Członek spółki ma obowiązek udostępnić grunty i obiekty niezbędne do wykonywania zadań spółki.

2. Odszkodowanie za ewentualne szkody powstałe w związku z udostępnieniem gruntów i obiektów o których mowa jest w ust.1 przysługuje Członkowi spółki na zasadach określonych prawem.

Rozdział 6.

Warunki przyjmowania nowych członków spółki, wykluczania członków ze spółki, ustania członkostwa w spółce oraz rezygnacji z członkostwa w spółce

§ 12. 1. Przyjęcie nowego Członka do spółki następuje na jego pisemny wniosek w drodze uchwały Zarządu spółki, z zastrzeżeniem §13.

2. Wykluczenie Członka ze spółki następuje w drodze uchwały Zarządu spółki w razie powtarzającego się naruszenia przez Członka obowiązków i postanowień statutowych.

3. Od uchwały o której mowa ust. 2 członek wykluczony ma prawo w terminie 30 dni od otrzymania uchwały odwołać się do Walnego Zgromadzenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu. Zarząd ma obowiązek przedstawić odwołanie na najbliższym Walnym Zgromadzeniu. Walne Zgromadzenie jest władne unieważnić uchwałę Zarządu w sprawie wykluczenia. O rozstrzygnięciu Zarząd informuje składającego odwołanie.

4. Ustanie członkostwa w spółce następuje w drodze uchwały Zarządu spółki.

5. Członek spółki może wystąpić ze spółki w każdym czasie, z zastrzeżeniem rozliczenia się ze wszystkich ciążących na nim składek i innych świadczeń wobec spółki. Dobrowolna rezygnacja z członkostwa w spółce następuje na pisemny wniosek Członka w drodze uchwały Zarządu spółki.

6. Po wystąpieniu ze spółki osoba fizyczna lub prawna bądź jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która odnosi korzyści z urządzeń spółki lub przyczynia się do zanieczyszczenia wody, dla której ochrony spółka została utworzona jest obowiązana do ponoszenia świadczeń na rzecz spółki.

7. Świadczenia o których mowa w ust. 6 mogą mieć charakter należności pieniężnych lub obowiązków nie pieniężnych.

8. Wysokości i rodzaj świadczeń o których mowa w ust. 6 oraz terminy ich spełnienia ustala, w drodze decyzji, na wniosek Zarządu spółki Starosta Miński.

Rozdział 7.

Warunki następstwa prawnego członków spółki

§ 13. 1. Następcą prawnym członka spółki wstępuje w jego prawa i obowiązki z mocy prawa.

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 członek spółki będący poprzednikiem prawnym jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zarządu spółki o tym fakcie w terminie 14 dni.

3. Po otrzymaniu informacji, o sytuacji o której mowa w ust.1, Zarząd spółki informuje następcę prawnego o przejęciu praw i obowiązków poprzednika prawnego.

Rozdział 8.

Organy spółki, ich skład, zasady powoływania i odwoływania oraz zakres działania

§ 14. Organami spółki są:

- 1) walne zgromadzenie;
- 2) zarząd;
- 3) komisja rewizyjna.

§ 15. 1. Walne Zgromadzenie spółki składa się z Członków spółki jeżeli liczba Członków nie przekracza 150 osób. Przy większej liczbie Członków, Walne Zgromadzenie Członków zostaje zastąpione przez Walne Zgromadzenie Delegatów.

2. Delegaci wybierani są przez Członków spółki na zebraniach wiejskich, organizowanych w miejscowościach objętych działalnością spółki, co najmniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia.

3. Członkowi spółki na zebraniu o którym mowa w ust. 2 oraz na Walnym Zgromadzeniu spółki przysługuje 1 głos.

4. Informacja o terminie i miejscu przeprowadzenia ww. zebrania, na którym będą wybierani Delegaci spółki, winna zostać rozpowszechniona na terenie danej miejscowości (sołectwa), której obszar objęty jest działalnością spółki, na co najmniej siedem dni przed planowanym terminem zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Z zebrań dotyczących wyboru Delegatów, organizowanych w poszczególnych miejscowościach (sołectwach), sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania. Protokół pozostawia się w aktach spółki.

6. Jeden delegat może reprezentować nie mniej niż 30 członków spółki, a łączna liczba delegatów z sołectwa nie może być większa niż 2 osoby.

7. Delegaci wybierani są na okres 5 lat. Wyborcy (Członkowie spółki) mają prawo odwołania Delegata w ciągu kadencji i wyboru w jego miejsce innego delegata.

8. Na walnym zgromadzeniu każdy delegat posiada jeden głos.

§ 16. 1. Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd spółki co najmniej raz w roku.

2. Zarząd spółki obowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie spółki na pisemny wniosek:

- 1) Komisji Rewizyjnej spółki;
- 2) co najmniej 1/4 liczby członków spółki lub co najmniej 1/2 liczby Delegatów spółki;
- 3) Starosty Mińskiego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, winien zawierać uzasadnienie zwołania Walnego Zgromadzenia oraz proponowany porządek obrad.

§ 17. 1. Zawiadomienie o Walnym Zgromadzeniu spółki winno nastąpić w sposób zwyczajowo przyjęty, na dwa tygodnie przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia i zawierać:

- 1) informację o terminie i miejscu obrad;
- 2) proponowany porządek obrad.

2. Do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Zarząd spółki może zaprosić Starostę Mińskiego oraz przedstawicieli organów i instytucji współpracujących ze spółką, którzy mają tylko głos doradczy.

3. Członkowie spółki nie będący Delegatami, a uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu składającym się z delegatów, nie biorą udziału w głosowaniu.

§ 18. 1. Walne Zgromadzenie wybiera Przewodniczącego obrad zwykłą większością głosów, który to powołuje protokolanta.

2. Uchwały, protokół z obrad i inne dokumenty z Walnego Zgromadzenia podpisuje Przewodniczący obrad i protokolant.

3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych delegatów (członków), z wyjątkiem uchwał określonych § 19 ust. 1 pkt. 6-10, które zapadają większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy liczby delegatów (członków) spółki.

4. Zwykła większość głosów ma miejsce, gdy w głosowaniu oddana jest większa liczba głosów „za” niż „przeciw”.

§ 19. 1. Do Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie planu prac spółki oraz jej budżetu;
- 2) upoważnienie Zarządu do zaciągania pożyczek lub kredytów w imieniu spółki do ustalonej wysokości;

- 3) uchwalanie wysokości składek członkowskich i innych świadczeń adekwatnych do celów spółki;
- 4) wybór oraz odwołanie Członków Zarządu i Członków Komisji Rewizyjnej;
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności oraz udzielanie Zarządowi absolutorium;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia nieruchomości albo zbycia lub obciążenia nieruchomości spółki;
- 7) uchwalanie zmian statutu spółki;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia spółki do związku spółek wodnych;
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia spółki z inną spółką albo podziału spółki na dwie lub więcej spółek wodnych;
- 10) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania spółki oraz powołania likwidatorów;
- 11) zatwierdzanie ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatora spółki;
- 12) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną;
- 13) podejmowanie uchwał o przeznaczeniu mienia pozostałego po rozwiązaniu spółki.

2. Nieudzielenie absolutorium Zarządowi spółki przez Walne Zgromadzenie jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.

§ 20. 1. Zarząd spółki jest organem wykonawczym spółki.

2. Zarząd spółki jest wybierany spośród członków lub odpowiednio delegatów spółki na okres 5 lat.

3. Wyboru Zarządu spółki dokonuje Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

4. Liczbę członków Zarządu ustala Walne Zgromadzenie.

5. W skład Zarządu wchodzi:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Sekretarz;
- 4) Członkowie zarządu.

6. Zarząd konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu w formie uchwały.

7. Jeżeli Członek Zarządu nie może z różnych przyczyn pełnić swojej funkcji, to Zarząd pracuje w mniejszym składzie do najbliższego Walnego Zgromadzenia, na którym powinien nastąpić wybór uzupełniającego skład Zarządu. W tym przypadku Zarząd może ukonstytuować się na nowo.

8. Członkostwa w Zarządzie nie można łączyć z członkostwem w Komisji Rewizyjnej spółki.

§ 21. 1. Przewodniczący organizuje pracę Zarządu, przewodniczy jego posiedzeniom.

2. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Zarządu w miarę potrzeb, w formie bezpośredniego zawiadomienia Członków Zarządu o terminie, miejscu i przedmiocie obrad.

3. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego należą sprawy powierzone mu przez Przewodniczącego w zakresie kompetencji Zarządu.

4. Zastępca Przewodniczącego zastępuje Przewodniczącego w razie niemożności pełnienia przez niego sprawowanej funkcji.

5. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) protokołowanie posiedzeń Zarządu;
- 2) prowadzenie dokumentacji spółki, w tym zbioru uchwał organów spółki;
- 3) załatwianie spraw powierzonych mu przez Przewodniczącego w zakresie kompetencji Zarządu.

6. Do obowiązków pozostałych Członków Zarządu należą sprawy wynikające z wewnętrznego podziału zadań Zarządu.

§ 22. 1. Do obowiązków Zarządu należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia;
- 2) kierowanie działalnością spółki;
- 3) zarządzanie majątkiem spółki;
- 4) prowadzenie gospodarki finansowej spółki;
- 5) reprezentowanie spółki na zewnątrz.

2. Do właściwości Zarządu należą sprawy niezastrzeżone dla innych organów spółki.

3. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, Zarząd:

- 1) zwołuje Walne Zgromadzenie spółki;
- 2) przygotowuje projekt porządku obrad;
- 3) przygotowuje sprawozdania z realizacji planu pracy spółki, budżetu spółki oraz realizacji uchwał i wniosków organów spółki oraz inne dokumenty wymagające rozpatrzenia przez Walne Zgromadzenie.
- 4) przyjmuje nowych Członków do spółki, wyklucza Członków ze spółki, w przypadku powtarzającego się naruszania przez Członka obowiązków i postanowień statutowych, podejmuje decyzje w sprawie ustania członkostwa w spółce oraz dobrowolnej rezygnacji z członkostwa w spółce, w formie uchwał;
- 5) prowadzi obsługę finansowo-księgową spółki;
- 6) przyjmuje składki członkowskie i inne świadczenia na rzecz spółki oraz podejmuje działania mające na celu ich wyegzekwowanie.

4. Zarząd spółki zwoływany jest przez Przewodniczącego w miarę potrzeby jednak nie rzadziej niż 3 razy w roku.

5. W okresie między posiedzeniami spółkę reprezentuje Przewodniczący Zarządu. Ze swoich decyzji i działań, Przewodniczący składa Zarządowi informację na najbliższym jego posiedzeniu.

6. Uchwały Zarządu spółki zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego obrad.

7. Dla ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.

8. W posiedzeniu Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni członkowie komisji rewizyjnej lub inni goście, których udział Zarząd uzna za pożądaną.

9. Z posiedzenia Zarządu spółki sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący, lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, oraz Sekretarz lub w przypadku jego nieobecności inny wyznaczony członek Zarządu.

§ 23. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność spółki.

2. Komisja Rewizyjna jest wybierana spośród członków lub odpowiednio delegatów spółki na 5 lat.

3. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 3 członków.

4. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi:

1) Przewodniczący;

2) Zastępcę Przewodniczącego;

3) Członek.

5. Wyboru Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

6. Członek Komisji Rewizyjnej nie może wchodzić w skład Zarządu.

7. Komisja Rewizyjna konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu w formie uchwały.

8. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole gospodarki finansowej spółki co najmniej raz w roku, przed Walnym Zgromadzeniem i przedstawia wyniki tej kontroli Walnemu Zgromadzeniu w formie sprawozdania wraz z wnioskiem o udzielenie lub nie udzielenie Zarządowi absolutorium.

9. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole gospodarki finansowej spółki także w ciągu roku: z własnej inicjatywy, na żądanie ¼ liczby Członków spółki, połowy liczby delegatów albo Starosty Mińskiego.

10. Z czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna sporządza protokół, który przedstawia Zarządowi, a w przypadku stwierdzenia naruszenia prawa lub statutu także Staroście Mińskiemu. W razie stwierdzenia prawdopodobieństwa przestępstwa zawiadamia organy ścigania.

11. Komisja Rewizyjna może na koszt spółki powołać biegłego dla sprawdzenia działalności finansowej spółki, jeżeli prawidłowość prowadzenia jej działalności lub rzetelności ksiąg i informacji udzielanych w trakcie kontroli budzą wątpliwości. Umowę z biegłym określającą jego wynagrodzenie zawiera Zarząd.

12. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego obrad.

13. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół, który podpisują Członkowie Komisji Rewizyjnej.

Rozdział 9.

Zasady nawiązywania stosunku pracy w ramach spółki

§ 24. 1. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie otrzymują wynagrodzenia za pracę na rzecz spółki.

2. Przyznanie Członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej diet, nagród oraz kwot stanowiących zwrot kosztów za wykonywanie czynności związanych z pełnieniem obowiązków społecznych na rzecz spółki, następuje w drodze Uchwały Walnego Zgromadzenia spółki.

3. Osobom wymienionym w ust. 1, w razie wykonywania czynności poza miejscem zamieszkania, przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej w sprawach działalności spółki na zasadach określonych przez Walne Zgromadzenie.

4. Łączna suma diet, nagród oraz kwot stanowiących zwrot kosztów za wykonywanie czynności związanych z pełnieniem obowiązków społecznych na rzecz spółki, o których mowa w ust. 2 i 3, nie może przekroczyć 2% wartości składek członkowskich i innych świadczeń uzyskanych na rzecz spółki w roku poprzednim.

5. Do realizacji zadań spółki Zarząd spółki może zatrudnić pracowników na podstawie umowy o pracę lub innych umów cywilno-prawnych.

6. Wysokość środków osobowych i rzeczowych na pokrycie kosztów zatrudnienia określa budżet spółki uchwalany co roku przez Walne Zgromadzenie.

Rozdział 10.

Przypadki wymagające zwołania Walnego Zgromadzenia

§ 25. 1. Walne Zgromadzenie, poza przypadkami określonymi w § 16 Statutu, wymaga zwołania także w celu wyboru nowego Zarządu spółki po rozwiązaniu dotychczasowego Zarządu spółki przez Starostę Mińskiego.

2. Jeżeli Walne Zgromadzenie nie dokona wyboru nowego Zarządu, Starosta Miński ustanawia, w drodze decyzji, na koszt spółki, Zarząd Komisaryczny na czas oznaczony, nie dłuższy niż rok

Rozdział 11.

Czas trwania spółki oraz sposób jej rozwiązania lub likwidacji

§ 26. 1. Spółka zostaje utworzona na czas nieokreślony.

2. Spółka może być rozwiązana uchwałą Walnego Zgromadzenia, w trybie i na zasadach określonych w statucie.

3. Spółka może być rozwiązana przez Starostę Mińskiego, w drodze decyzji, w sposób określony w ustawie.

§ 27. Rozwiązanie spółki następuje po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo Wodne.

Rozdział 12.

Warunki zaciągania zobowiązań i udzielania pełnomocnictw do reprezentowania spółki

§ 28. 1. Do składania oświadczeń w imieniu spółki uprawnieni są:

- 1) Przewodniczący zarządu lub jego Zastępca w zwykłych sprawach związanych z realizacją celów spółki w tym planu finansowego i planu pracy spółki;
- 2) co najmniej dwóch członków zarządu, w tym Przewodniczący lub jego Zastępca, w pozostałych sprawach oraz w sprawach dotyczących nabywania lub zbywania nieruchomości i ruchomości lub obciążania spółki, zadłużania spółki oraz zawierania innych umów o wartości przekraczającej 25 % planowanych przychodów spółki w danym roku.

2. Zarząd może, w drodze uchwały, upoważnić inną osobę do składania oświadczeń o których mowa w ust.1 pkt 1. określając zakres upoważnienia.

Rozdział 13.

Przeznaczenie mienia pozostałego po rozwiązaniu lub likwidacji spółki

§ 29. 1. Mienie spółki po rozwiązaniu lub likwidacji spółki podlega sprzedaży przez likwidatora.

2. Uzyskane środki likwidator przeznacza w pierwszej kolejności na pokrycie zobowiązań przypadających od spółki.

3. Pozostałe środki likwidator przekazuje gminie Dębe Wielkie.

Rozdział 14.

Nadzór i kontrola nad działalnością spółki

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością spółki sprawuje Starosta Miński.

2. Zarząd zobowiązany jest do przedkładania Staroście Mińskiemu uchwał organów spółki w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia.

3. Uchwały organów spółki sprzeczne z prawem lub statutem są nieważne.

Rozdział 15.

Postanowienia końcowe

§ 31. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo wodne.