



## URZĄD GMINY DĘBE WIELKIE

ul. Strażacka 3, 05-311 Dębe Wielkie,  
tel. 25 756 47 00, fax. 25 756 47 34  
internet: [www.debewielkie.pl](http://www.debewielkie.pl),  
e – mail: [sekretariat@debewielkie.pl](mailto:sekretariat@debewielkie.pl),  
kancelaria@debewielkie.pl

Skrót  
nazwy  
referatu  
i numer  
usługi  
**SO.7330**

Wersja  
nr 7

Ważna od:  
21.06.2023

## KARTA USŁUGI

### WPIS DO CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

#### Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2022, poz. 541 ze zm.)

#### Miejsce złożenia dokumentów:

**Urząd Gminy Dębe Wielkie, I – piętro, pokój nr 31,**  
ul. Strażacka 3, 05-311 Dębe Wielkie

#### Godziny urzędowania:

poniedziałek-środa 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>  
czwartek 8<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>  
piątek 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

#### Miejsce załatwienia sprawy:

**Urząd Gminy Dębe Wielkie, Referat Spraw Obywatelskich i Wojskowych**  
ul. Strażacka 3, 05-311 Dębe Wielkie

**I – piętro, pokój nr 31, tel. 25 756-47-31**

#### Godziny urzędowania:

poniedziałek-środa 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>  
czwartek 8<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>  
piątek 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

#### Wymagane dokumenty:

- CEIDG-1 Wniosek o wpis do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - druk do pobrania ze strony [Biznes.gov.pl/ceidg](http://Biznes.gov.pl/ceidg) oraz w pokoju nr 31, I piętro Urzędu Gminy.
- Do wglądu ważny dokument tożsamości: dowód osobisty lub paszport

**Opłaty:**

Rejestracja w CEIDG i wszelkie czynności związane z wpisem są BEZPŁATNE  
Opłata skarbową w wysokości 17 zł pobierana jest za złożenie do wniosku dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii. Zwolnione od opłaty jest pełnomocnictwo udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

**Zapłaty opłaty skarbowej można dokonać:**

- gotówką lub kartą w kasie Urzędu Gminy Dębe Wielkie - pokój nr 32, I piętro

**Godziny pracy kasy:**

poniedziałek-środa 8<sup>00</sup> - 15.30  
czwartek 8<sup>00</sup> - 17.30  
piątek 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>

PRZERWA 10:00-10:15

PRZERWA TECHNICZNA 13:00-13:30

przelewem na rachunek numer: 28 9226 0005 0001 6724 2000 0010

Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim o/Dębe Wielkie

**Czas załatwienia sprawy:**

Nie później niż następnego dnia roboczego po dniu wpływu wniosku o wpis do CEIDG.

**Kogo dotyczy:**

Osoby fizycznej mającej zamiar rozpocząć własną działalność gospodarczą.

**Tryb odwoławczy:**

Nie dotyczy.

Organem ewidencyjnym, prowadzącym rejestr i dokonującym wpisu do CEIDG jest minister właściwy do spraw gospodarki - Minister Rozwoju.

Czynność organu gminy związana z przyjęciem wniosku, przekształceniem go na formę dokumentu elektronicznego i przesłaniem do CEIDG jest czynnością materialno-techniczną, od której nie przysługuje odwołanie.

**Dodatkowe informacje:**

## Wniosek o zmianę danych w CEIDG możesz złożyć na 3 sposoby

### 1. Online - przez [Biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl)

Po wejściu na stronę główną [Biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) wybierz usługę "Zmień dane w CEIDG". Zaloguj się przez [Login.gov.pl](https://login.gov.pl), wykorzystując **profil zaufany** lub **e-dowód**. Jeśli to twoje pierwsze logowanie system przeprowadzi cię przez proces zakładania konta.

Jeśli składasz wniosek przez internet, możesz skorzystać z pełnomocnika, którego dane zostały opublikowane w twoim wpisie w CEIDG. Pełnomocnictwo musi jednak obejmować swoim zakresem zmianę wpisu w CEIDG. **Nie trzeba uiszczać opłaty skarbowej** za pełnomocnictwo, jeśli powołujesz się w sprawie na pełnomocnika ujawnionego w CEIDG. Pełnomocnictwo jest widoczne w rejestrze publicznym i nie musi być dodatkowo potwierdzone dokumentem pełnomocnictwa.

### 2. W urzędzie

Wniosek możesz złożyć osobiście w dowolnym urzędzie miasta lub gminy. Urzędnik potwierdzi przyjęcie wniosku i najpóźniej **następnego dnia** wprowadzi dane z wniosku do systemu CEIDG. W urzędzie **musisz potwierdzić swoją tożsamość**, dlatego nie zapomnij zabrać ze sobą dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Masz do wyboru **2 sposoby przygotowania wniosku**:

- wypełnij formularz, który dostaniesz w urzędzie i podpisz własnoręcznie
- pobierz wniosek CEIDG-1 ze strony [Biznes.gov.pl/ceidg](https://biznes.gov.pl/ceidg), wypełnij, wydrukuj i podpisz własnoręcznie w urzędzie

Wniosek w urzędzie może złożyć pełnomocnik ustanowiony na zasadach ogólnych. Nie musisz jednak dodatkowo udzielać pełnomocnictwa na piśmie, jeśli zgłosiłeś pełnomocnika do CEIDG. Pamiętaj, że pełnomocnictwo musi obejmować swoim zakresem zmianę wpisu w CEIDG. Jeśli sprawę załatwia twój pełnomocnik ujawniony w CEIDG, nie trzeba uiszczać opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa, nie trzeba też okazywać dokumentu pełnomocnictwa. Jeśli posługujesz się pełnomocnictwem pisemnym, pamiętaj, że każdorazowo przy złożeniu pełnomocnictwa trzeba uiścić opłatę skarbową - 17 zł (nie dotyczy to najbliższej rodziny).

### 3. Poczta

Wypełniony wniosek możesz wysłać listem poleconym. W takim przypadku powinien być on opatrzony **własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza**.

Metryczka	Imię i nazwisko - stanowisko	Data
Opracował:	Kierownik Referatu Katarzyna Padzik	21.06.2023
Zatwierdził:	Wójt Gminy Krzysztof Kalinowski	21.06.2023